



ER DU VORES NYE RECEPTIONIST?

Har du et højt servicegen? Og brænder du for hotelbranchen?

Så er det lige dig, som vi søger til vores fantastiske team på Østergaards Hotel og Hotel Lynggaarden.

Vores fornemste opgave er at sørge for, at vores gæster får de bedste oplevelser under hele deres besøg hos os. Din centrale rolle som receptionist sammen med vores 2 receptionister er at tage godt imod gæsterne. Dine arbejdsopgaver vil være bookinger, ind- og udtjekning, være gæsterne behjælpelig under opholdet etc. Der vil være administrative opgaver samt ad-hoc opgaver.

Østergaards Hotel ligger i messebyen Herning mellem Herning Golfklub og Herning Centret. Hotellet byder på 80 skønne værelser og har en stor indbydende lobby med sofaarrangementer. Ud over gæster på ophold, har vi gæster til kurser, konferencer, selskaber og i vores egen á la carte restaurant. Hotel Lynggaarden er et Bed and Breakfast hotel, som tilbyder overnatning og morgenmad. Hotellet er derfor bemandet om morgenen, hvorefter telefonen viderestilles til Østergaards Hotel. Hotellet består af 56 hyggelige værelser i Lind kun 3 km syd for Herning.

Hotellerne er en del af Danske Hoteller A/S - se mere på www.danske-hoteller.dk



Om dig, ser vi gerne:

- Du har erfaring fra hotelbranchen
- Du har arbejdet med Spectra bookingsystem, og behersker brug af Microsoft Office pakken
- Du har en struktureret og løsningsorienteret tilgang til arbejdsopgaver
- Du kan arbejde selvstændigt
- Du taler og forstår dansk og engelsk

Profil:

- Du er serviceminded helt ud til fingerspidserne og kan lide at tale med alle typer af gæster
- Du er empatisk og brænder for at servicere
- Du har en positiv udstråling og let til smil
- Du bevarer naturligt overblikket i travle perioder og er i stand til at finde det ekstra gear, når det er nødvendigt
- Du er en teamplayer, der bidrager til en god stemning og et godt arbejdsklima
- Du er mødestabil og fleksibel

Vi tilbyder:

- En deltidsstilling på min. 24 timer i ugen med vagter morgen og aften alle ugens 7 dage efter en i forvejen aftalt vagtplan - med mulighed for flere timer i højsæsonen.
- At du bliver en del af et dynamisk team, hvor vi er stolte af vores arbejdsplads, og det vi leverer
- Glade kollegaer, der hjælper hinanden på tværs af afdelingerne i et uhøjtideligt arbejdsmiljø
- En god og grundig oplæring og løbende udvikling, så du altid føler dig godt klædt på
- En stilling med gode udviklingsmuligheder – både fagligt og personligt
- Ordrede forhold med en god lønpakke inkl. pension og sundhedsforsikring
- Favorable personalegoder ved alle Danske Hotellers 26 hoteller/kroer i hele Danmark

Kontakt og ansøgning:

Har du spørgsmål til stillingen, er du meget velkommen til at kontakte Receptionschef Luise S. Pedersen på tlf. 9712 4555 eller pr. mail info@oestergaardshotel.dk.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning og CV pr. mail til Luise på info@oestergaardshotel.dk mrk. receptionist. Vi afholder løbende samtaler, så send gerne din ansøgning snarest.

Stillingen ønskes besat snarest muligt eller efter aftale.